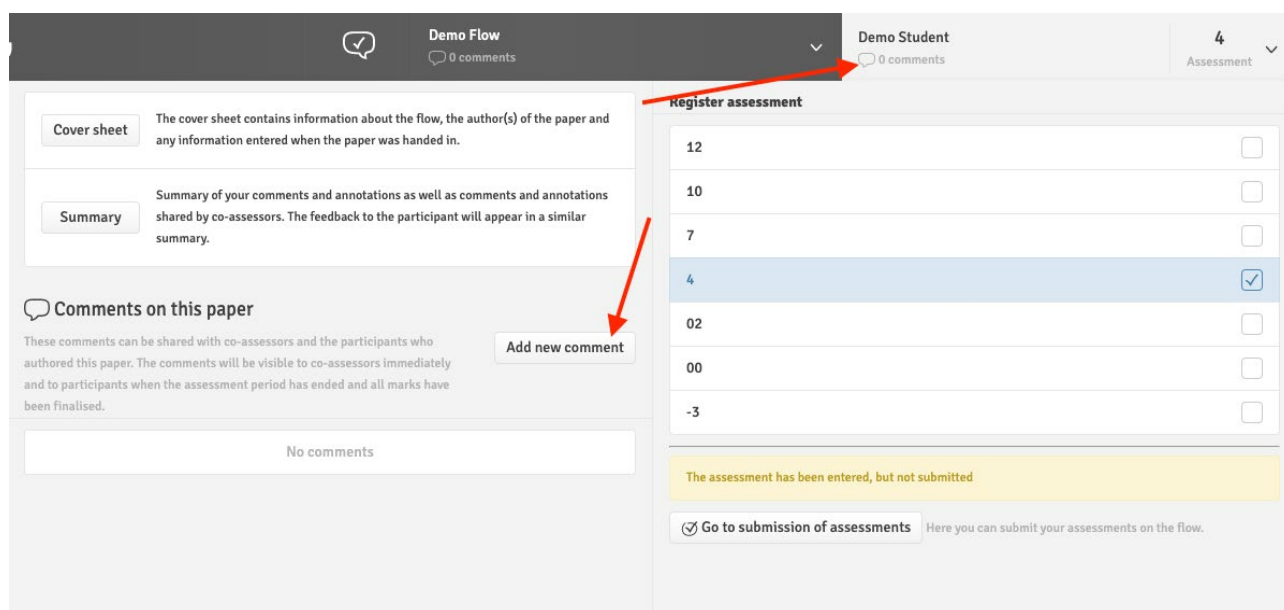


# Bedømmer: Tilføjelse af kommentar til flow eller studerende/gruppe

I bedømmerværktøjet er det muligt at tilføje en generel kommentar til et flow eller til studerende/gruppe. Denne kommentar har i modsætning til en annotation ikke brug for en henvisning til noget af det indleverede materiale. En kommentar er en generel besked til enten alle på flowet eller til en studerende eller gruppe.

## Tilføj kommentar til deltager:

En studerende kan have arbejde, som du vil kommentere som helhed i stedet for at kommentere bestemte dele af en studerendes arbejde, som de har afleveret.



The screenshot shows the assessment tool interface. At the top, there are tabs for 'Demo Flow' (0 comments) and 'Demo Student' (0 comments). The 'Register assessment' menu is open, showing a list of assessment options with checkboxes: 12, 10, 7, 4 (checked), 02, 00, and -3. Below the menu, there is a yellow warning box: 'The assessment has been entered, but not submitted'. At the bottom of the menu, there is a button: 'Go to submission of assessments' with the text 'Here you can submit your assessments on the flow.' On the left side of the interface, there is a section for 'Comments on this paper' with an 'Add new comment' button. Two red arrows point from the 'Add new comment' button to the 'Register assessment' menu and the 'Demo Student' tab.

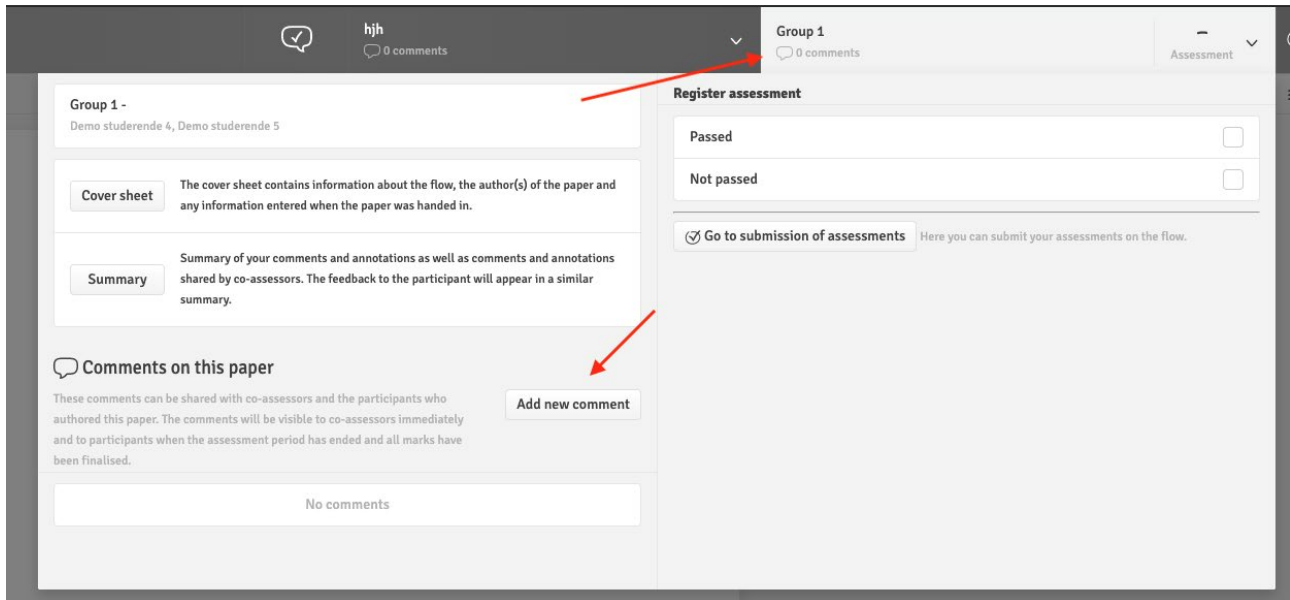
Hvis du klikker på den studerendes navn i overskriften i bedømmelsværktøjet, får du adgang til bedømmelse og kommentarer for den bestemte studerende, du i øjeblikket bedømmer.

I denne menu har du adgang til en oversigt over alle kommentarer til studerendes opgaver.

For at tilføje en ny kommentar kan du klikke på knappen "Tilføj ny kommentar", som giver dig adgang til kommentærværktøjet, der ligner annotationsværktøjet

## Tilføj kommentar til en gruppe:

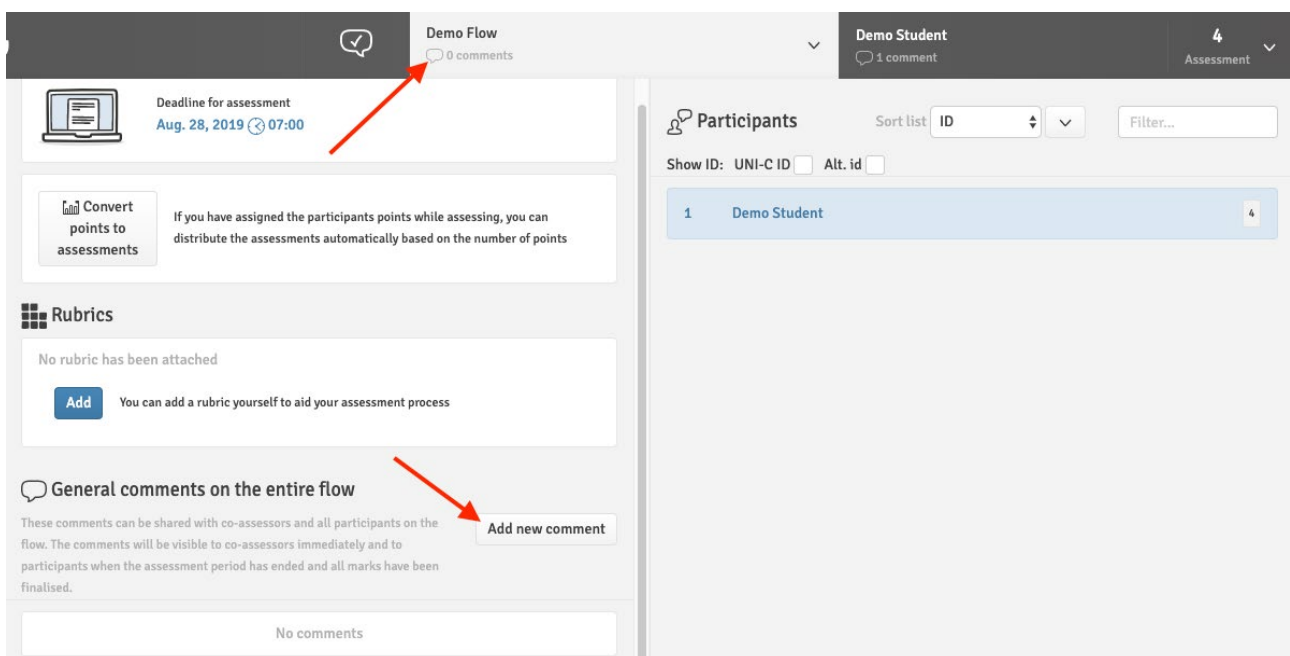
De studerende kan også have dannet grupper. Kommentar eller uploading af fil hertil er også muligt. I overskriften finder du gruppenummeret på den gruppe du arbejder på. Klik på gruppenummeret for at åbne de forskellige indstillinger.



The screenshot shows the 'Group 1' interface. At the top, there is a header with a checkmark icon, the name 'hjh', and '0 comments'. Below this, there are two main sections. On the left, under 'Group 1 - Demo studerende 4, Demo studerende 5', there are buttons for 'Cover sheet' and 'Summary'. The 'Cover sheet' section explains that it contains information about the flow, author(s), and any information entered when the paper was handed in. The 'Summary' section explains that it contains a summary of comments and annotations shared by co-assessors. Below these is a section for 'Comments on this paper' with an 'Add new comment' button. On the right, there is a 'Register assessment' section with checkboxes for 'Passed' and 'Not passed', and a 'Go to submission of assessments' button. A red arrow points from the 'Group 1' header to the 'Register assessment' section, and another red arrow points from the 'Add new comment' button to the 'Comments on this paper' section.

## Tilføj kommentar til et flow:

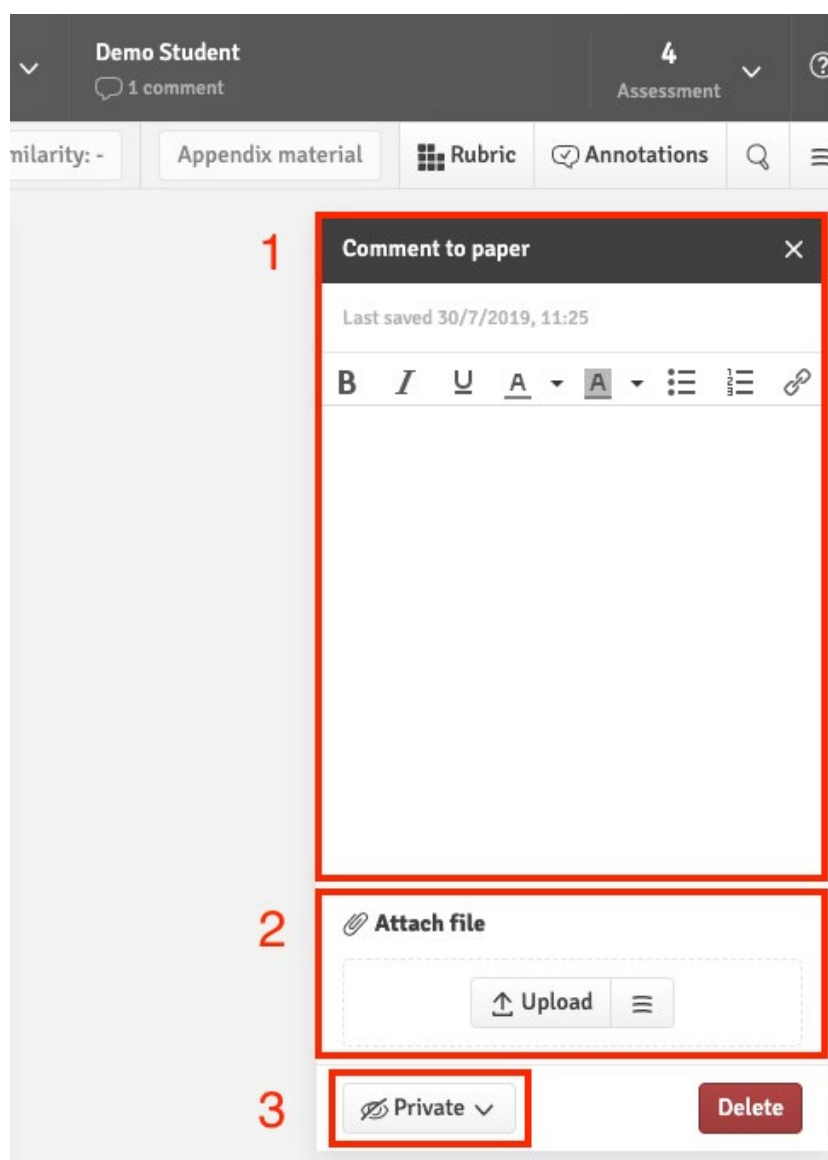
Under bedømmelsen af dine studerende kan du muligvis finde noget, de alle har, som du har brug for at kommentere. I stedet for at give individuelle kommentarer til hver studerende, er det muligt at tilføje en generel kommentar til alle på flowet.



The screenshot shows the 'Demo Flow' interface. At the top, there is a header with a checkmark icon, the name 'Demo Flow', and '0 comments'. Below this, there are several sections. On the left, there is a 'Deadline for assessment' section with a date of 'Aug. 28, 2019 07:00'. Below that is a 'Convert points to assessments' section. Further down is a 'Rubrics' section with an 'Add' button. At the bottom, there is a 'General comments on the entire flow' section with an 'Add new comment' button. On the right, there is a 'Participants' section with a 'Sort list' dropdown set to 'ID' and a 'Filter...' input field. Below this is a table with one row: '1 Demo Student' with a '4' in a small box on the right. A red arrow points from the 'Demo Flow' header to the 'Add new comment' button, and another red arrow points from the 'Add new comment' button to the 'General comments on the entire flow' section.

Hvis du klikker på flowet i overskriften i bedømmelsesværktøjet, får du adgang til en oversigt over dine studerende til højre og dine rubrikker og kommentarer til venstre. I denne menu har du adgang til en oversigt over alle kommentarer til flowet. For at tilføje en ny kommentar kan du klikke på knappen "Tilføj ny kommentar", som giver dig adgang til kommentarværktøjet, der ligner annotationsværktøjet.

## Kommentarværktøjet:



Kommentarværktøjet har følgende muligheder:

- 1. Tekstredigering** til at tilføje tekst til din kommentar med et par komplementære værktøjer til at konfigurere din tekststil og -størrelse.
- 2. Fil-upload** hvor du kan vedhæfte en fil fra enten din computer eller fra dropbox
- 3. Deling** af din kommentar, hvor du enten kan beholde kommentaren for dig selv eller dele den med din medbedømmer. En tredje mulighed er også tilgængelig ved at lade kommentaren være synlig for deltageren/deltagerne efter slutdatoen for bedømmelsen.