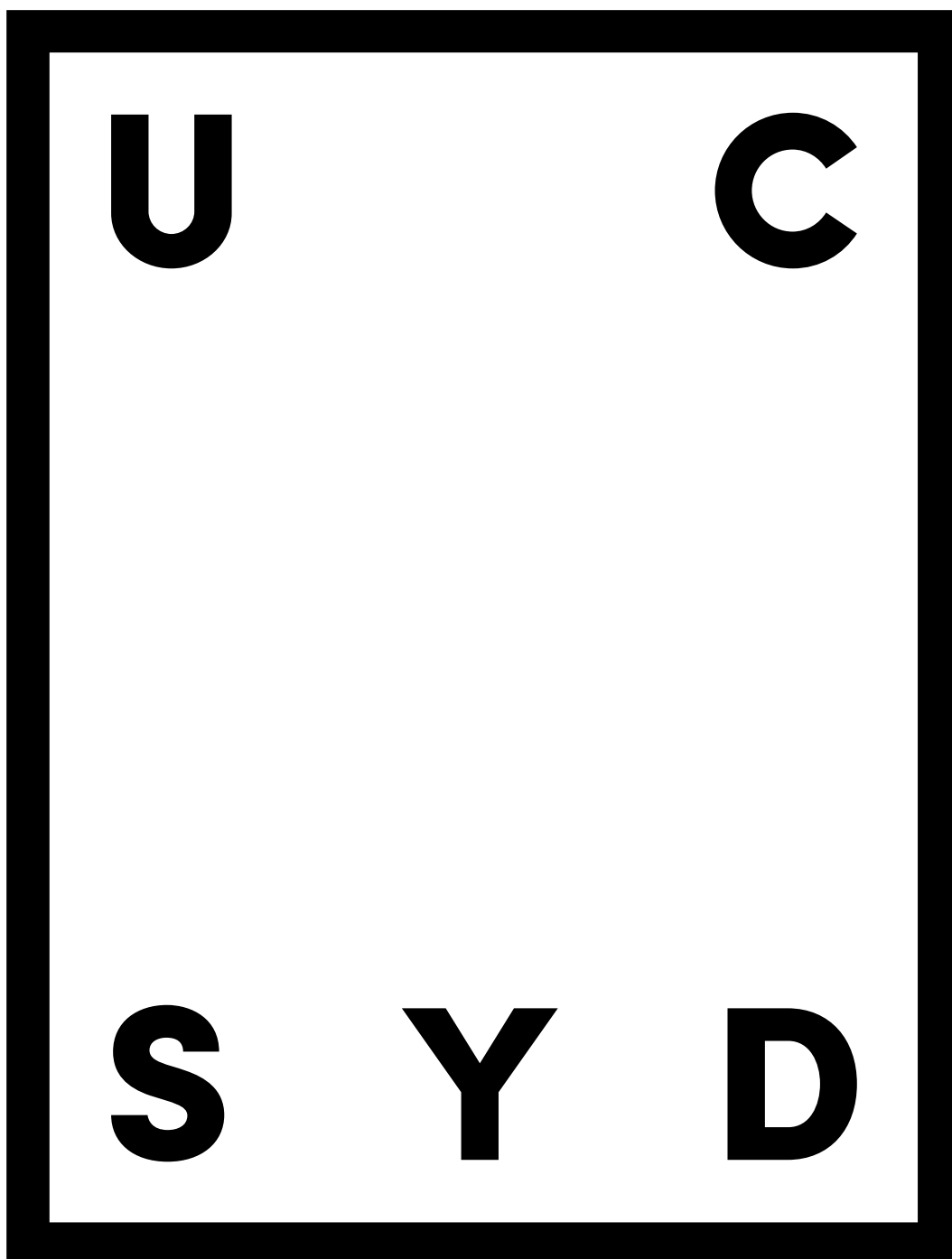


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjælpes i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1147 af 23. oktober 2014.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, [indføj uddannelsesspecifik formulering om vejledernes faglige og pædagogiske kvalifikationer fra BEK –(der har den pågældende professionsbacheloruddannelse, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse)]
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker. [indføj uddannelsesspecifik formulering om vejledernes faglige og pædagogiske kvalifikationer fra BEK]

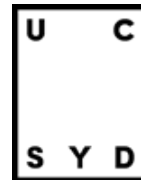
3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Kontaktoplysninger	Telefon: 726624000	E-mail: Sygeplejerske-e@ucsyd.dk
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen studieleder	
	Telefon: 7266 2862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	C Planlagt Kirurgi	
Adresse	Finsensgade 35, 6700 Esbjerg	
Kontaktoplysninger	Telefon: 79 18 30 00	E-mail:
Øverste leder	Navn: Trine Jacobi	
	Telefon: 7918 3010	E-mail: Trine.jacobi@rsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Lene Madsen	
	Stilling: Klinisk vejleder	



Telefon: 79 18 30 00	E-mail: Lene.madsen2@rsyd.dk
Kommunal organisation <input type="checkbox"/> Regional organisation <input checked="" type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>	

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

<p>1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold</p> <p>Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og strukturb) Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområdec) Det kliniske områdes klient-/patientkategorierd) Organisering af det relevante faglige område <p>Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none">e) Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelsef) Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelseg) Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledningh) Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere
<p>Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:</p>
<p>Organisation</p> <p>Planlagt kirurgi, er en del af Afdeling for operation og Anæstesiologi på Sydvestjysk sygehus, hvor <u>direktionen</u> består af en administrerende lægefaglig direktør, en sygeplejefaglig direktør samt en direktør</p> <p>Værdigrundlag</p> <p>Værdigrundlaget er essensen af målsætningen og skal sammen med mål og strategier føre til handlinger. Den fælles værdi skaber klarhed og enighed i afdelingen, det vil sige at ikke alt har liget, men værdigrundlaget udtrykker det, der er gældende. Afdelingen arbejder ud fra sygehusets strategi, hvor værdierne er åbenhed, ansvarlighed, professionalisme, udvikling og respekt.</p> <p>Afdelingens mål er, at levere sygepleje- og sundhedsydelser af høj professionel standard, som vedvarende, vedligeholdes og udbygges i takt med fagets og samfundets udvikling. Afdelingen vil i samarbejde med andre enheder i sundhedsvæsenet, skabe helhed i patientforløbet så patienter oplever tryghed og sikkerhed, får fyldestgørende information og mulighed for dialog på et informeret grundlag. Det er desuden det afdelingens mål, at patienterne under hele forløbet er i tæt kontakt med relevante, kompetente fagpersoner med selvstændigt ansvar, så patienterne møder et minimum af intervenserende personale. Afdelingen måler løbende og sikrer kvaliteten på udvalgte områder i patientforløbet, så der opnås høj patienttilfredshed.</p> <p>Præsentation af afdelingen</p> <p>Personalesammensætning:</p>

1 afdelingssygeplejerske, 4 specialeansvarlige sygeplejersker, 14 sygeplejersker, 2 logistikmedarbejder (sygehjælpere/SSA'er) og 1 sekretær. Logistikmedarbejderne arbejder multidisciplinært med service- og logistikopgaver. Logistikmedarbejderne har ingen direkte kliniske patientfunktioner.

Interne tværfaglige samarbejdspartnere:

Læger, anæstesi-læger/sygeplejersker, portører, sekretærer, sengeafdelinger, ambulatorier, laboratorier, fysioterapeuter, ergoterapeuter

Eksterne tværfaglige samarbejdspartnere:

Hjemmeplejen, praktiserende læge m.fl.

Personalet deltager i specialespecifikke, eksterne konferencer med efterfølgende tilbagemeldinger til personalet af relevant ny viden.

Center for planlagt kirurgi er et specialafsnit for kirurgiske indgreb samt undersøgelser og er organiseret i følgende specialer:

- Modtagelse og opvågning
- Plastikkirurgi
- Parenkymkirurgi
- Mammaekirurgi
- Ortopædkirurgi
- Gynækologi
- Urologi
- Logistik og service.

Til hvert speciale er knyttet en specialeansvarlig sygeplejerske, som har ansvaret for den daglige drift, specialets sygeplejefaglige udvikling herunder kliniske guidelines, informationssystemer, standarder og kvalitetsudvikling/-sikring samt oplæring og coaching af nyt personale.

Afdelingens øvrige sygeplejerspersonale er multidisciplinært organiseret, hvilket betyder, at personalet kan rokere mellem de forskellige specialer. DKC ledes af en afdelingssygeplejerske med reference til den ledende oversygeplejerske på Afdeling for Operation og Anæstesiologi. DKC har åbent alle hverdage fra kl. 7.30 – 18.00.

Organisering

Center for planlagt kirurgi modtager patienter i alle aldersgrupper og sundhedstilstande til undersøgelse eller operation indenfor ovennævnte specialer. På årsbasis udfører DKC ca. 3000 operationer. DKC modtager patienter henvist fra SVS's kirurgiske ambulatorier og fra sengeafdelingerne.

Organisering af sygeplejen

Sygeplejerskernes ansvars- og kompetenceområde i Center for planlagt kirurgi retter sig mod WHO og Sundhedsstyrelsens definition af kvalitet i sundhedsvæsenet:

Høj kvalitet, minimal patientrisiko, effektiv ressourceudnyttelse, høj patienttilfredshed samt helhed i patientforløb.

Sygeplejerskernes funktioner i Center for planlagt kirurgi tager afsæt i kerneområderne indenfor sygeplejerskens virksomhedsområde:

- At udføre sygepleje dvs., at sygeplejersken udfører den konkrete sygepleje hos patienten, omfattende identifikation af sygeplejebehov, målsætning, gennemførelse, evaluering og justering.
- At lede sygepleje. Sygeplejersken varetager den faglige ledelse af indholdet i ydelsen, ved udformning og gennemførelse af den enkelte patients plan for plejen. Desuden varetages de administrative og koordinerende funktioner.
- At formidle sygepleje. Sygeplejersken formidler sin sygeplejeviden til andre – f.eks. patienter, kolleger og samarbejdspartner.
- At udvikle sygepleje, hvilket vil sige, at sygeplejersken systematisk sætter egen og andre sygeplejepraksis i et større perspektiv, for at udvikle bedre sygeplejetilbud. Udviklingen af sygeplejen omfatter således også deltagelse af kvalitetsprojekter for behandlings- og plejeforløb.

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår

I afdelingen er der tilknyttet 1 klinisk vejleder, som har den kliniske vejlederuddannelse – 1/6 diplomuddannelse. Det er en erfaren sygeplejerske, der har stor interesse for specialet samt vejledning og undervisning af studerende. Afdelingen har tilknyttet en uddannelseskonsulent som de kliniske vejledere samarbejder med omkring uddannelse, pædagogiske og didaktiske spørgsmål.

Personalegruppen er kendetegnet ved at være stabil og have et godt fundament. Personalesammensætningen er bred alders- og erfaringsmæssigt samt fagligt. Der er stor motivation for udfordring, udvikling og ændringer i afdelingen. Der fagudvikles på flere niveauer for på den måde at skabe udvikling, også for den erfarne medarbejder.

Den kliniske vejleder har det overordnede ansvar for de studerendes kliniske undervisning og vejledning. Afdelingens øvrige personale deltager i den daglige vejledning af de studerende. Det kliniske undervisningsforløb tilrettelægges af den kliniske vejleder i samarbejde med afdelingssygeplejersken og uddannelseskonsulenten. Den enkelte studerende har ansvar for egen læring.

Den enkelte studerende tilknyttes en klinisk vejleder, som er ansvarlig for afholdelse af studiesamtaler og obligatoriske studieaktiviteter, samt deltager ved de kliniske prøver. Vejledning og refleksion i det daglige varetages af såvel af den kliniske vejleder som sygeplejersker på afdelingen. Uddannelseskonsulenten deltager i diverse samtaler efter behov.

Den kliniske vejleder deltager i sparringsforum for kliniske vejledere x 4 årligt samt i én intern temadag hvert år. Derudover deltager den kliniske vejleder i eksterne kurser og temadage med relevans for vejlederfunktionen, blandt andet den årlige temadag på UC- Syd. Nye kliniske vejledere får klinisk vejlederuddannelse.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb*
- Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer*
- Personalesammensætning og samarbejdspartnere*
- Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Afdelingen modtager patienter fra ambulatorierne og sengeafdelingerne. Et typisk patientforløb i Center for planlagt kirurgi : Modtager patienten på operations- eller undersøgelsesdagen. Inden da har patienten været til forsamtale i et ambulatorium og evt. anæsthesitilsyn, hvis operationen/undersøgelse skal foregå i generel anæstesi. Modtagesygeplejersken klargør patienten. Postoperativt kommer patienten i opvågningen/hvilestuen. Her observeres og informeres patienten af opvågningsygeplejersken inden udskrivelsen. Afdelingen modtager også indlagte patienter. I DKC lægges der vægt på, at de studerende følger patientens forløb gennem afdelingen fra modtagelsen til hjemsendelsen. Dette giver oplevelse af kontinuitet og helhed.

Sygeplejefaglige opgaver i DKC:

Præoperativ sygeplejefaglige opgaver:

Modtage patienter og pårørende. Dataindsamling. Information om patientforløbet gennem DKC, præmedicin, personlig hygiejne, påklædning. Identificere krav og ressourcer hos patienten og familien/pårørende. Dokumentation. Skabe ro og tryghed omkring den bekymrede og angste patient/pårørende via faglighed. Utålmodige børn.

Peroperativ sygeplejefaglige opgaver:

Identifikation af patienten, kommunikation, lejring, hygiejne, observation/samtale af/med patienter i lokalanæstesi. Opgaver i forhold til operationen. Håndtering af prøveforsendelser.

Postoperativ sygeplejefaglige opgaver:

Observationer og indsamling af data, prioritere, koordinere, evaluere, sårpleje, smertebehandling (hvilke forhold indvirker på smerter – lokal anæstesi, blokade, lejring, aktivitetsniveau, patientens forventninger om smertefrihed). Væsketerapi. Mobilisering. Information og vejledning i forbindelse med udlevering af medicin. Akutte situationer: den chokerede patient, respirationsproblemer, hjertestop. Børns og forældres reaktion på operationsforløbet. Tværfaglig samarbejde med eks. hjemmepleje. Samarbejde med pårørende.

Hygiejne:

Håndhygiejne, patienter med infektion, instrumenter (steril/usteril teknik), hygiejne i forhold til operationsfeltet, risikoaffald.

Sundhedsfremme og forebyggelse i forbindelse med operation:

Indlæggelse, kost, rygning, alkohol, smerter, opfølgning på lægens ordination, udskrivelssamtaler (vejledning i smertebehandling, sårpleje og forbindelsesskift samt forholdsregler i forhold til indgrebet, rekreation, behov for hjælpemidler, hjemmepleje). Transport/hjemsendelse ved udskrivelse. Patientens juridiske rettigheder og sikkerhed. Handicappede børn/unge og voksne. Respekt for patientens integritet og identitet. Bevidsthed om magtforholdet mellem patient og personale.

Kommunikation:

Spørgeteknik, aktiv lytning, én- og tovejskommunikation, verbal og nonverbal kommunikation, sprog til børn/voksne, empati, forsvarsmekanismer, patienter med tolk, fastholdende samtaler, målrettede/styrende samtaler, skriftlig information i form af pjecer. Inddragelse af pædagogiske hjælpemidler.

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) *Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan*
- b) *Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser*
- c) *Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT*
- d) *Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.*
- e) *Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside*
- f) *Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Uddannelse af studerende:

De kliniske vejledere sender velkomstbrev, udarbejder arbejdsplanen, dog er der mulighed for at ændre hvis den studerende er forhindret. Grundet lukkeperioder i ambulatoriet, kan det forekomme at studiedagene placeres samlet.

Dagkirurgisk Center har følgende studerende om året:

Antallet af uddannelsessøgende varierer fra tid til anden.

Der kan være nedenstående uddannelsessøgende:

- Sygeplejestuderende på 1., 2. semester og 4. semester
- Sygeplejestuderende 7. semester.

Den første studiesamtale afholdes i løbet af den første uge af klinisk undervisningstid. Det fremgår af den enkelte semesterbeskrivelse, hvor mange studiesamtaler der ligger på hvert semester.

I DKC lægger vi vægt på, at de studerende følger patientens forløb gennem afdelingen fra modtagelse til hjemsendelse. Dette giver oplevelse af kontinuitet og helhed. I samarbejde med den studerende planlægger vi, hvad den studerende har fokus på den kommende dag/uge. Dette sker ud fra afdelingens aktiviteter, læringsudbytte og den studerendes niveau. Vi lægger vægt på, at der er tid og rum til, at studere og reflektere i afdelingen.

Hele personalegruppen interesserer sig for de studerende; vi ønsker at lære de studerende at kende, så de føler sig som en del af praksisfællesskabet. Vi tager udgangspunkt i de studerendes individuelle forudsætninger. De studerende har rig mulighed for at studere, lære samt reflektere i dagligdagen. Vi har et studierum, der dog også anvendes til andre opgaver. Personalet er rollemønstre og vi ser det som en væsentlig kvalitet at lære sygepleje tæt på patienten. Den studerende følger således udvalgte patienter/patientforløb.

Læringsmiljø:

Det er vigtigt at den studerende:

- Deltager i praksisfællesskabet.
- Har adgang til læring gennem deltagelse
- Lærer på tværs af generationer
- Ved, at læring er en socialiseringsproces
- Lærer på tværs af praksisfællesskaber
- Reflekterer over handlinger
- Deltager aktivt for at fremme læringsmiljøet

Vi forventer, at den studerende viser interesse og tager ansvar for egen uddannelse og læring, samt at den studerende benytter sig af de ressourcer der er i afdelingen for at studere i klinikken. Der er adgang til intra- info- og internettet, hvor videns søgning kan finde sted. Yderligere kan der henvises til sygehusets medicinske bibliotek på SVS, Esbjerg.

Den kliniske vejleder tilrettelægger og sikrer gennemførelse og udvikling af den kliniske undervisning, samt medvirker til at skabe et læringsmiljø, der fremmer den studerendes faglige og personlige udvikling.

Som klinisk vejleder indebærer dette:

- Er rollemodel, støtteperson og vejleder
- Strukturerer læringsforløbet, herunder planlægning af introduktion, forventningssamtale, studiesamtaler, vejledninger, evalueringer samt obligatoriske studieaktiviteter.
- Vejleder i aktuelle læringssituationer, samt skaber mulighed for refleksion.
- Støtter den studerendes erfaringsdannelse og fortløbende evaluerer og vurderer den studerendes faglige niveau.
- Synliggøre hvilken viden, samt hvilke holdninger og færdigheder, der kan være kendetegnende for god sygepleje og indgår i en diskussion herom.

I samarbejde med afdelingssygeplejersken planlægger den kliniske vejleder at være til stede i videst mulig omfang, når der er studerende i afdelingen.

Læringsformer:

Selve planlægningen af læringen og læringsformer, forventes at blive aftalt ud fra den studerendes erfaringer og behov. Den sygeplejestuderende vil lære sygepleje ved at deltage i det daglige arbejde i afdelingen. Herved vil situeret mesterlære og læring med refleksion primært blive anvendt. I klinisk undervisning er der fokus på problembaseret læring, PBL, som den studerende er kendt med fra skolen. I begyndelsen af den kliniske undervisning vil den studerende "kigge på" og få tildelt "rutineopgaver", samtidig med at hun/han følges med en sygeplejerske. Senere vil der, efter aftale med den studerende, blive tildelt mere komplekse opgaver, som til sidst i perioden kan varetages selvstændigt. Her medtænkes tre-trinsmodellen som studiemetode.

Der er mulighed for refleksion i forbindelse med det daglige arbejde samt mulighed for refleksion med udgangspunkt i en praksisbeskrivelse – dette aftales med den kliniske vejleder. Det tilstræbes, at skabe et godt studiemiljø, med trygge rammer for læreprocessen.

Gennem den kliniske undervisningsperiode får den studerende gradvist oparbejdet praksiskompetence, hvilket kan ske ved:

- At den studerende bevæger sig fra at være perifert deltagende til selvstændigt at planlægge og udføre dagens arbejde i afdelingen.
- At den studerende får mulighed for selv at planlægge sin dag, hvor der vil være mulighed for refleksion med klinisk vejleder.
- At vejleder og studerende vælger et bestemt antal patienter, hvor den studerende planlægger, udfører, vejleder og reflekterer ud fra de, på det tidspunkt, værende kompetencer.
- At den studerende i nogle situationer vil være selvstændig reflekterende og i andre sammen med vejleder. Gennem refleksionen opnås bevidstgørelsen for det grundlag fagaktiviteten hviler på.

Væsentlige sygeplejefaglige områder der kan studeres i afdelingen:

- Varetage grundlæggende og specifikke sygeplejeopgaver til patienter i forbindelse med undersøgelse og efterfølgende operation.
- Arbejde problemløsende.
- Udføre individuel og patientcentreret sygepleje.
- Arbejde forebyggende og sundhedsfremmende.
- Prioritere patientens aktuelle behov i forhold til helhedssituationen.
- Yde omsorg og støtte og egenomsorg.
- Anvende kommunikationsteorier i information, vejledning og undervisning af afdelingens patienter.
- Arbejde i henhold til de hygiejniske principper.
- Kvalitetssikre sygeplejen gennem anvendelse af afdelingens retningslinjer / instrukser.
- Være kritisk reflekterende og videns søgende.
- Arbejde med etiske aspekter i patientsituationer.

Evaluering

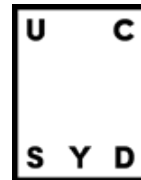
Den studerende udfylder et evalueringsskema. Den studerende og klinisk vejleder har til sidste studiesamtale en dialog omkring, det udfyldte skema. Skemaet er et arbejdsredskab til kvalitetssikring og videreudvikling af afdelingen som klinisk uddannelsessted.

[Sydvestjysk Sygehus' uddannelsesportal, Dagkirurgisk Center, 134](#)

[Center for planlagt kirurgi, 134](#)

Udenlandske studerende

Afdelingen har mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyet godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyet godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyet godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedes skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.